

# Digitalizar RH

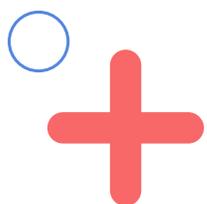
no es una opción, es una  
necesidad





# Índice

Introducción .....	3
¿Qué es un software de RH? .....	4
¿Quién usa un software de RH? .....	5
¿Cómo implementar un software de RH en la empresa? .....	6
Principales beneficios de digitalizar RH .....	8



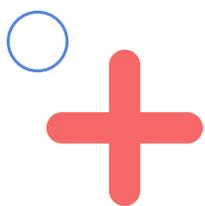
# Introducción

La digitalización de Recursos Humanos ya está transformando a empresas completas. Pero lo sabemos, hay muchas dudas acerca de lo que hay que se hace antes, durante y después de la transformación digital.

Y es que no se trata de cualquier decisión, sino de la pieza clave para el cumplimiento de objetivos empresariales, la ayuda que estabas buscando para reducir el tiempo que hoy inviertes en procesos manuales y hasta el apoyo en la atención al empleado.

¡Pero vamos por partes! Conozcamos qué es la tecnología de Recursos Humanos, a quiénes beneficia y cómo lo logra. Y después veremos los pasos para digitalizar el día a día en espera de mejores resultados.





# ¿QUÉ ES UN software de RH?

Un Sistema de Recursos Humanos es un software que integra una serie de uno o varios procesos que atienden las necesidades para la administración del departamento de Capital Humano. Permite unificar la gestión de la selección e ingreso de personal, la incorporación a la empresa, el desempeño, evaluación, compensación, nómina, formación y hasta la motivación de los empleados.

Son capaces de aportar una visión 360 de la realidad corporativa y mediante gráficos facilitan la planificación de futuras decisiones estratégicas, por ejemplo: riesgos de fugas de talento, índices de rotación y ausentismo, y hasta planeación para posibles ascensos o incrementos salariales contratación de profesionales con proyección a largo plazo, etc.

Esta tecnología es una gran aliada ya que está haciendo posible implementar estrategias manteniendo a las personas en el centro, que además de favorecer a la actividad empresarial en general ayudan a reducir significativamente los tiempos de operación del departamento. Entonces, ¿cómo debe de verse un buen software de RH?

## Un buen software de RH debe de:

**Incorporar las últimas tendencias tecnológicas**

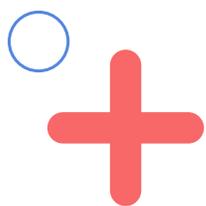
**Estar siempre disponible en cualquier dispositivo**

**Ser amigable y sencillo de usar**

**Ser de utilidad para todos los usuarios**

The screenshot shows the 'Capacitación' (Training) dashboard. It includes a search bar, a sidebar with 'Avisos' (Notifications) and 'Noticias' (News), and a main area with 'Mi Capacitación' (My Training) and 'Mis cursos de capacitación' (My Training Courses). The 'Mis cursos de capacitación' section features two donut charts: 'Cursos aprobados por categoría' (Courses approved by category) and 'Cursos aprobados por modalidad' (Courses approved by modality). Below these are 'Actividades pendientes de capacitación' (Pending training activities) and a table of courses.

CURSO	ASISTENTE A CURSO	INSTRUCTOR	FECHA	ESTATUS	ACCIONES
Seguridad e higiene II Cuidados ante la COVID	Hugo Alberto Fernández Ugale	[Avatar]	24/Feb/2021	Pendiente	[Icon]
Higiene ante el COVID-19 Cuidados ante la COVID	Maria Rosario Juárez López	[Avatar]	25/Feb/2021	Pendiente	[Icon]
Seguridad ante un incendio Acciones a llevar a cabo	Gonzalo Hernández Martínez	[Avatar]	26/Feb/2021	Pendiente	[Icon]



## ¿QUIÉN USA UN software de RH?

Cada empresa implementa sus propias normas internas del acceso a las diferentes funciones de los softwares de Recursos Humanos. Pero hablemos de los principales usuarios, o lo que pasa en la mayoría de las organizaciones:



### El departamento de TI

podrá definir qué usuarios pueden acceder a qué partes de la plataforma en función de su perfil, sus necesidades y su vinculación con la empresa.



### Los empleados

usan el sistema para acceder a su información como trabajadores, consultar los resultados de sus evaluaciones las calificaciones de sus evaluaciones, consultar sus recibos de nómina, acceder a los beneficios que la empresa otorga, solicitar vacaciones o algún permiso especial, registrar su asistencia y/o avances en sus objetivos, entrarse de los avisos, etc. En definitiva, podrán tener a la oficina de Recursos Humanos en su dispositivo favorito.



### Los gerentes y directores

se apoyan en el software de Gestión de Recursos Humanos para autorizar vacaciones o permisos, evaluar, asignar objetivos o visualizar el desempeño del empleado y del equipo. Estas funciones mejoran considerablemente el rendimiento del talento, pues permiten saber rápidamente que competencias necesita cada miembro del equipo para alcanzar los objetivos individuales y corporativos. Los sistemas de Recursos Humanos han demostrado ser fundamentales para proyectar y ejecutar estrategias orientadas a objetivos.



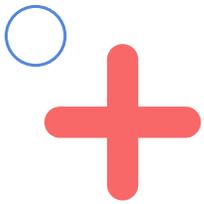
### El departamento de Recursos Humanos

necesita gestionar con eficiencia, agilidad y sencillez desde cualquier lugar.



Generalmente, usan el software de Recursos Humanos para atraer y contratar, para los procesos de incorporación de nuevos empleados, para desplegar las estrategias de formación y desarrollo de personal y para realizar su nómina de forma sencilla y rápida.

Con las plataformas de Recursos Humanos, el departamento puede anticipar necesidades futuras y establecer planes de talento a corto, medio o largo plazo.



## ¿CÓMO IMPLEMENTAR UN SOFTWARE de RH en la empresa?

Para implantar un software de Recursos Humanos, hay que conocer, valorar, probar, comparar y finalmente optar por la mejor solución posible para la empresa.

Aunque cada organización es un mundo, podemos establecer algunos consejos de gran utilidad a la hora de analizar las diferentes ofertas del mercado.

**1- Establece los objetivos o procesos a digitalizar:** define lo que planeas hacer, identifica los recursos que se necesitarán y cuáles son los resultados o logros que esperas conseguir.

**2- Busca proveedores:** Una buena forma de empezar es poner atención a lo que dicen otros profesionales de Recursos Humanos de sus herramientas, así podrás conocer cuáles son las más usadas y cuál ha sido la experiencia de los usuarios.



**3- Investiga de manera profunda:** Es importante contar con empresas que tengan cierta experiencia y presencia en el sector. Consulta, por ejemplo, qué compañías han contratado ya sus servicios, cuántos años llevan activos, el tamaño de la compañía etc. Esto te dará una idea de su peso dentro del mercado.

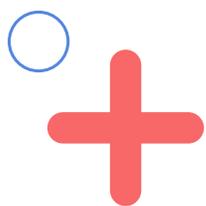
**4- Solicita demostraciones:** En ellas podrás descubrir si verdaderamente solucionan y dan respuesta a tus necesidades.

**5- Involucra al resto del equipo las demostraciones:** Solicita la demostración en un vídeo, acceso a un sitio en dónde la puedas ver cuántas veces lo necesites o agenda una segunda demo en dónde cites al resto del equipo para que juntos conozcan las herramientas y puedan tomar la decisión que sea útil para todos.

**6- Confirma que el proveedor te acompañará durante la implementación:** La introducción de cualquier solución tecnológica puede ser un proceso complejo, no sólo desde el punto de vista técnico, sino también a la hora de capacitar al equipo. Comprueba que el proveedor te proporciona la ayuda necesaria para poder sacarle el máximo partido a tu nueva herramienta lo antes posible.

**7- Asegura movilidad:** Su proveedor deberá asegurar que el acceso al sistema de gestión de Recursos Humanos podrá hacerse desde cualquier dispositivo, en cualquier momento y lugar.

Transformar Recursos Humanos es para organizaciones de todos los tamaños. Aporta flexibilidad, escalabilidad y permite a las empresas satisfacer sus necesidades actuales y futuras.



## PRINCIPALES BENEFICIOS de digitalizar RH

Las ventajas de digitalizar Recursos Humanos son indudables, por eso más que un gasto es una inversión para el éxito de la empresa. ¿Quieres conocer algunos de los beneficios? Sigue leyendo, aunque debes saber que ¡la lista podría continuar!

- Análisis avanzados gracias a la generación de informes tan detallados como se necesiten
- Tareas manuales automatizadas
- Mayor alineación con la estrategia organizacional
- Mejor toma de decisiones
- Reducción de costes en Recursos Humanos
- Ahorro de hasta un 50% de tu día
- Mejor visibilidad de la productividad de los equipos
- Procesos de Recursos Humanos consolidados y acorde a la ley
- Movilidad para trabajar
- Mejor atención al empleado

A lo largo de este artículo hemos hablado de las diferentes ventajas de digitalizar tus Recursos Humanos, y tal vez pienses ¿esto es para mí? ¡spoiler alert! CLARO QUE SÍ. Imagínate un día en el que hacer la nómina te tome sólo minutos o que autorizar vacaciones y permisos sea cuestión de un clic.

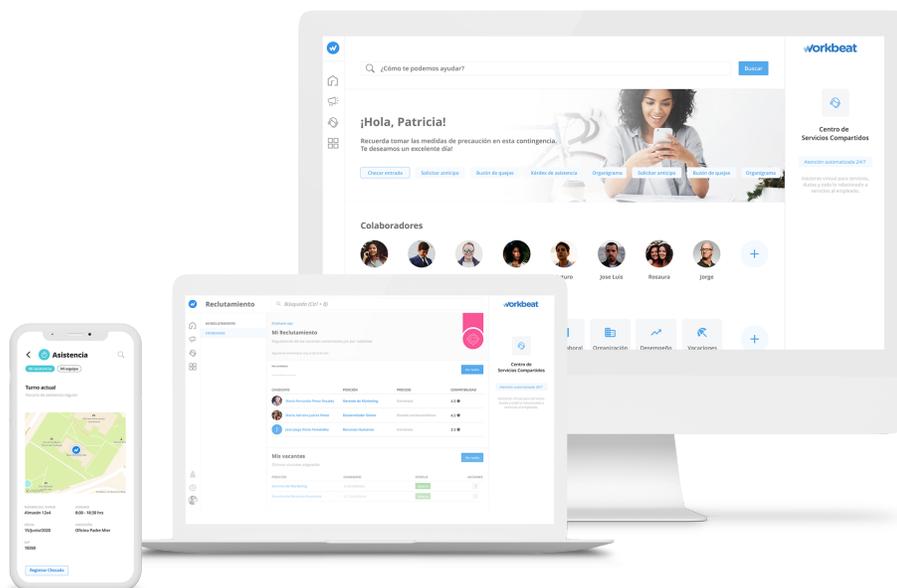
La digitalización en RH no sólo mejorará los procesos de negocio, si no que fortalecerá tu marca empleadora y brindará a tus colaboradores



grandes experiencias, lo cual se traducirá en menor índice de rotación y mejor clima laboral.

No importa que tan pequeña sea tu empresa, como líder de RH debes estar preparado para un potencial crecimiento y para que tu área se destaque con altos índices de productividad e iniciativas encaminadas a una nueva forma de concebir el Capital Humano.

Sabemos que el camino no es sencillo, pero afortunadamente existen herramientas como **Workbeat, la Plataforma #1 para el Cuidado del Empleado** que potencializarán todos tus esfuerzos y harán tus procesos mucho más productivos y sencillos.



**¿Quieres obtener una demostración gratuita?**

Agéndala aquí



**workbeat.**  
workbeat.com



[contacto@workbeat.com](mailto:contacto@workbeat.com)

Parque de Investigación e Innovación Tecnológica

Workbeat ® 2022

